

راهنمای ثبت کامل فایل مقالات در وب سایت همایش

The screenshot shows the user's dashboard with a navigation bar at the top containing links for 'صفحه اصلی پرتل', 'راهنما', 'تیکت ها', 'پیام های رسیده', 'همه همایش ها', and 'مقالات'. The main content area is titled 'صفحه مدیریت پژوهشگر' and includes a search bar for 'پژوهشگر'. A sidebar on the right contains 'پروفایل', 'همه همایش ها', and 'پیام های سیستمی'. The central 'همایش های من' section contains a blue box with instructions: 'پژوهشگر گرامی در زیر لیست همایش هایی که در آنها ثبت نام کرده اید را مشاهده می کنید. در این صفحه می توانید عملیات های مورد نظر خود را شامل ثبت مقاله، ارسال مقاله، پرداخت هزینه و ... انجام دهید'. Below this is a 'عضویت (ثبت نام) در همایش جدید' button. At the bottom, a 'کنفرانس ملی مطالعات هنر و پژوهش های علوم انسانی' banner features a menu with 'مقالات من' highlighted in a red box, along with 'ثبت مقاله', 'پرداخت هزینه', 'گزینه های جانبی', 'ویرایش نوع ثبت نامی', 'همایش آنلاین', 'حذف همایش', and 'وب سایت همایش'.

۱ - پس از ورود به پنل کاربری گزینه مقالات من را انتخاب کنید.

This screenshot shows the 'مقالات من' section of the dashboard. It features a blue box with instructions: 'پژوهشگر گرامی، در زیر لیست مقالاتی که شما برای این همایش به ثبت رسیده اید را مشاهده می کنید. جهت ثبت مقاله جدید روی دکمه "ثبت مقاله جدید" کلیک کنید؛ همچنین برای ارسال فایل های هر عنوان مقاله می توانید از لینکهای مربوطه استفاده نمایید'. Below this is a 'ثبت مقاله' button. The main area displays a table with columns for 'عنوان', 'کد رهگیری', 'تاریخ', and 'آخرین وضعیت'. The table contains one entry: 'ارسال فایل های مقاله' with a 'ثبت عنوان مقاله' button next to it. A red box highlights the 'ارسال فایل های مقاله' text. At the bottom, a footer contains the text: 'کلیه حقوق این سایت متعلق به موسسه مدیریت دانش شایگ می باشد. بزم افکار مدیریت همایش ها و نشریات علمی آرمان. نسخه ۳.۵.۲۰۱۷. © 2017. All rights reserved.' and the logo for 'bzf.ir'.

۲ - برای فرستادن فایل مقاله روی گزینه ارسال فایل های مقاله کلیک کنید.

راهنمای ثبت کامل فایل مقالات در وب سایت همایش

The screenshot displays the 'ارسال فایل' (File Upload) section of the conference website. It features a navigation menu with options like 'مقالات', 'همه همایش ها', 'پیام های رسیده', 'تیکت ها', 'راهنما', and 'صفحه اصلی پرتال'. The main content area is titled 'کنفرانس ملی مطالعات هنر و پژوهش های علوم انسانی' and includes a sidebar with 'همایش های من', 'عضویت (ثبت نام)', 'همه همایش ها', and 'پیام های سیستمی'. The central text explains the upload process, mentioning that files should be in PDF or Word format. Below the text is a table with columns for 'عنوان', 'کد رهگیری', 'تاریخ ایجاد', 'آخرین وضعیت', and 'فایلهای آپلود شده'. Three file upload forms are shown, each with a 'فایل آرسانی جهت' (File Upload for) header and a 'فایل آرسانه' (File Upload) button. The first form is for 'فایل آرسانی جهت چکیده' (File Upload for Abstract), the second for 'فایل آرسانی جهت اصل مقاله' (File Upload for Full Paper), and the third for 'فایل آرسانی جهت اصل مقاله' (File Upload for Full Paper). Each form has a 'Choose File' button and a 'فایل آرسانه' button. A red box highlights the first two forms, and a red text box to the right says '۳ - فایل های چکیده و اصل مقاله را در این بخش آپلود کنید.' (Upload abstract and full paper files in this section).

۳ - فایل های چکیده و اصل مقاله را در این بخش آپلود کنید.

۴ - پس از ثبت فایل های چکیده و اصل وضعیت مقاله شما به "دریافت مقاله" تغییر خواهد کرد. پس از آن دبیرخانه مقاله را برای داوری ارجاع خواهد داد.